



Proceso de selección para Responsable Departamento Administración

Agencia Canteras, empresa nacional especializada en el sector de transporte de grupaje a Canarias, con más de 30 años de experiencia como agente de aduanas en las islas y con plataformas de recogida, carga y embarque en Alicante, Barcelona y Madrid.

Para su delegación en Las Palmas de Gran Canaria busca un Responsable para su departamento de administración. Reportará a Dirección en el ámbito de la administración financiera y fiscal. Sus funciones principales serán la de planificar, gestionar, coordinar y supervisar las tareas del departamento de administración (tesorería, contabilidad, presupuesto, análisis financiero, proveedores, cobros e impuestos). Con un equipo a su cargo, deberá ejecutar el cierre contable mensual en las fechas indicadas y atender los vencimientos. Realizar informes internos para evaluar el desarrollo de la actividad en relación a los objetivos y optimización de procesos. Participación esencial en el desarrollo de los análisis económicos financieros en herramientas BI. Coordinar relaciones con asesores fiscales y coordinación de los distintos departamentos de la empresa para recopilar la información necesaria respecto a las compras, ingresos, cobros, etc.

PERFIL

Formación reglada:

Titulado universitario en Administración y Dirección de empresas, Economía y Finanzas o similar.

Requisitos:

Experiencia previa mínima de tres años en puestos similares de responsable con equipos a su cargo.

Amplios conocimientos en tributación.

Se valorará experiencia en la realización de auditorías.

Informática:

Dominio del paquete Office, usuario experto Excel.

Dominio de programas de gestión contable, fiscal y facturación.

Se valorará el conocimiento en uso de herramientas BI.

Competencias:

Planificación y Organización.

Proactividad, responsabilidad y comprometido con la calidad del trabajo.

Capacidad analítica, de negociación e influencia.

Habilidades sociales y comunicativas y alta capacidad para el trabajo en equipo.

SE OFRECE

Incorporación inmediata. Contrato Indefinido.

Jornada completa de lunes a viernes con los descansos que establece la ley.

Horario estimado: Lunes a viernes de 08:30 a 13:30 y de 15:00 a 18:00.

Si cumples estos requisitos envíanos tu candidatura a través de nuestra web canteras.com>Trabaja con nosotros o directamente a: rrhh@canteras.com
Indicando la referencia: RESPADMI GC